



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE e per GEOMETRI
"Galiani - de Sterlich" CHIETI

Via U. Ricci, 22 Tel. 0871 41840 - 404770
Via Colonna, 99/A - Tel. 0871 565351 - fax 551470
Cod. Fiscale 93049010692—Cod Univoco: UFO2B4



Sito web: www.galiani-desterlich.edu.it - Email: chtd11000l@istruzione.it - PEC: chtd11000l@pec.istruzione.it

Circolare n. 8

Chieti, 11/10/2023

Ai Docenti
Agli atti

Oggetto: adempimenti relativi alla compilazione del registro elettronico

Si richiamano di seguito gli obblighi relativi alla corretta tenuta e all'aggiornamento del registro elettronico:

1. I docenti della prima e seconda ora **devono fare l'appello** e registrare eventuali ingressi in ritardo;
2. il coordinatore di classe, ai fini del monitoraggio delle assenze, deve settimanalmente controllare se le stesse sono state giustificate dalla famiglia ed, **in caso affermativo, effettuare la validazione;**
3. Tutti i docenti devono **giornalmente**:
 - a. firmare il registro di classe
 - b. annotare gli argomenti svolti
 - c. registrare i compiti assegnati, utilizzando esclusivamente il canale ufficiale del registro elettronico, entro le prime ore del pomeriggio.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Simonetta Longo)

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e
ss.mm.ii.